

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Донской государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета университета

От 09 сентября 2014 г., протокол № 2

Председатель Ученого совета

А.И. Клименко



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по проведения процедуры выборов ректора на альтернативной основе

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Разработать Положение о процедуре выборов ректора	До 08.09.2014	Мотько С.М.
2.	Провести заседание Ученого совета Университета	09.09.2014	Председатель Ученого совета
	2.1. Утверждение Положения о процедуре выборов ректора		
	2.2. Избрание Комиссии по выборам ректора		
	2.3. Утверждение Плана мероприятий по проведению процедуры выборов ректора		
3.	Провести заседание Комиссии по выборам ректора	09.09.2014	Председатель Комиссии
	3.1. Распределение обязанностей между членами Комиссии		
	3.2. Составление и утверждение регламента работы Комиссии		
4.	Разместить на информационных стендах и на сайте университета информацию о выборах ректора	до 10.09.2014	Кузнецов О.Б.
5.	Провести кампанию по выдвижению кандидатур для избрания на должность ректора	с 10.09.2014 по 19.09.2014	Руководители структурных подразделений, председатели Ученых советов
6.	Провести прием документов от кандидатов на должность ректора	с 10.09.2014 по 19.09.2014	Председатель Комиссии Секретарь Комиссии

7.	Провести Заседание Комиссии по выборам ректора		
	7.1. Подготовка списка кандидатов на должность ректора для утверждения на заседании Ученого совета Университета	22.09.2014	Председатель Комиссии
8.	Письменно уведомить кандидатов о включении или не включении их в список претендентов на должность ректора	22.09.2014	Секретарь Комиссии
9.	Провести заседание Ученого совета Университета		
	9.1. Утверждение списка кандидатов на должность ректора для согласования с Минсельхозом России	23.09.2014	Председатель Ученого совета
10.	Письменно уведомить кандидатов на должность ректора о принятом Ученым советом Университета решении по их кандидатурам	23.09.2014	Секретарь Комиссии
11.	Подготовить и отправить материалы по кандидатам, утвержденным Ученым советом университета, в Минсельхоз России	с 23.09.2014 по 30.09.2014	Секретарь Комиссии
12.	Письменно уведомить кандидатов о включении или не включении их в список претендентов по результатам согласования с Минсельхозом России	После получения согласованного с Минсельхозом России списка кандидатов	Секретарь Комиссии
13.	Провести заседание Комиссии по выборам ректора		
	13.1. Разработка и представление на утверждение Ученому совету Университета форм документов для проведения Конференции по выборам ректора	После получения согласованного с Минсельхозом России списка кандидатов	Председатель Комиссии
14.	Провести заседание Ученого совета Университета		
	14.1. Представление Ученому совету списка кандидатов на должность ректора, согласованного с Минсельхозом РФ		
	14.2. Утверждение даты проведения Конференции по выборам ректора.	После получения согласованного с Минсельхозом России списка кандидатов	Председатель Ученого совета Председатель Комиссии
	14.3. Утверждение количественного состава делегатов Конференции.		
	14.4. Утверждение сроков избрания делегатов Конференции.		

	14.5. Утверждение форм документов для проведения Конференции		
15.	Согласование даты проведения Конференции с Минсельхозом России	После утверждения на Ученом совете	
16.	Размещение на сайте университета и на информационных стендах информации о Конференции и графика проведения предвыборной агитационной компании	После согласования даты проведения Конференции с Минсельхозом России	Кузнецов О.Б.
17.	Встречи с кандидатами на должность ректора	Согласно графику	Кандидаты на должность ректора, члены Комиссии
18.	Выдвижение делегатов на Конференцию	С момента объявления даты Конференции и заканчивается за 5 календарных дней до ее проведения	Руководители структурных подразделений
19.	Провести заседание Комиссии по выборам ректора	Не позднее, чем за 1 день до проведения Конференции	Председатель Комиссии
	19.1. Утверждение списка делегатов Конференции		
20.	Провести Конференцию научно-педагогических работников, представителей других категории работников и обучающихся ФГБОУ ВПО «Донской государственный аграрный университет» по выборам ректора	В срок, согласованный с Минсельхозом России	Председатель Комиссии
21.	Подготовить и представить в Минсельхоз России документы по итогам выборов	В течение 3 рабочих дней после проведения конференции	Секретарь Комиссии